

Số /KH-UBND

Châu Thành, ngày tháng 11 năm 2020

KẾ HOẠCH

Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn huyện Châu Thành

Căn cứ Quyết định số 679/QĐ-UBND-HC ngày 14 tháng 6 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đồng Tháp về việc ban hành Kế hoạch Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Đồng Tháp giai đoạn 2016 - 2020 và định hướng đến năm 2025; Công văn số 2490/SNV-TCCC ngày 11 tháng 11 năm 2020 của Sở Nội vụ về việc báo cáo kết quả và xác định nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, Ủy ban nhân dân huyện Châu Thành xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021 - 2025 trên địa bàn Huyện, như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

- Cán bộ, công chức cấp huyện, cấp xã trên địa bàn huyện Châu Thành.
- Viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập, viên chức lãnh đạo, quản lý trực thuộc Ủy ban nhân dân Huyện.
- Những người hoạt động không chuyên trách xã, thị trấn.
- Trưởng, phó ấp, khóm và các đối tượng khác.

II. NỘI DUNG

1. Đào tạo

- Đào tạo theo tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp cho cán bộ, công chức, viên chức; đào tạo trình độ trung cấp, cao đẳng, đại học chuyên môn ngành quân sự, công an cho cán bộ, công chức xã, thị trấn.
- Đào tạo trình độ sau đại học cho cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với chuyên môn, gắn với quy hoạch sử dụng lâu dài đáp ứng yêu cầu xây dựng nguồn nhân lực chất lượng cao, sự nghiệp công nghiệp hoá, hiện đại hoá, kết hợp khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tự đào tạo, tự học.

2. Bồi dưỡng

a) Bồi dưỡng chức danh lãnh đạo quản lý cấp phòng và tương đương

Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng về lãnh đạo, quản lý; bổ sung tiêu chuẩn chức vụ lãnh đạo cho công chức, viên chức là lãnh đạo cấp phòng và bồi dưỡng tạo nguồn công chức đủ tiêu chuẩn trước khi bổ nhiệm.

b) Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn chức danh công chức; tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; tiêu chuẩn chức vụ lãnh

đạo, quản lý.

- Cập nhật kiến thức, kỹ năng phương pháp quản lý ngành, kiến thức phương pháp thực hiện nhiệm vụ, công vụ được giao.

- Cập nhật kiến thức pháp luật, văn hóa công sở, nâng cao ý thức đạo đức, công vụ, đạo đức nghề nghiệp.

- Bồi dưỡng kiến thức về quốc phòng - an ninh theo các chương trình quy định cho cán bộ, công chức, viên chức.

- Bồi dưỡng kiến thức cho cán bộ, công chức xã theo Quyết định số 1956/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

- Cập nhật kiến thức, kỹ năng cho Bí thư Chi bộ, Trưởng các ấp, khóm.

- Khuyến khích tự đào tạo, bồi dưỡng tin học, ngoại ngữ.

3. Chỉ tiêu cụ thể

a) Đào tạo sau đại học: Theo số lượng chỉ tiêu của Ban Thường vụ Huyện ủy (dự kiến 05 người).

b) Đào tạo lý luận chính trị:

- Cao cấp dự kiến 25 người.

- Trung cấp 100 người.

- Sơ cấp là 10 người.

c) Bồi dưỡng:

- Chuyên viên Cao cấp là 04 người.

- Chuyên viên chính là 25 người.

- Chuyên viên là 27 người.

- Chức danh nghề nghiệp Hạng I: 24 người.

- Chức danh nghề nghiệp Hạng II: 20 người.

- Chức danh nghề nghiệp Hạng III: 40 người.

- Chức danh lãnh đạo, quản lý cấp Huyện: 05 người.

- Chức danh lãnh đạo quản lý cấp phòng: 38 người.

- Chức danh lãnh đạo, quản lý cấp xã: 20 người.

- Bồi dưỡng tiêu chuẩn ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức: 190 người.

- Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng và an ninh: 60 người.

- Cập nhật kiến thức quốc phòng và an ninh: 35 người.

- Bồi dưỡng cho Đại biểu Hội đồng nhân dân các xã, thị trấn.

- Bồi dưỡng cho Trưởng ấp, Phó Trưởng ấp.

Ngoài ra còn thực hiện theo thông báo chiêu sinh của Sở Nội vụ, Trường Chính trị Tỉnh về cập nhật kiến thức, kỹ năng theo vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp.

(Kèm theo Phụ lục 1, 2)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Thực hiện theo quy định hiện hành về chế độ đào tạo, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ Huyện

- Chủ trì, phối hợp với Ban Tổ chức Huyện uỷ, Trung tâm Bồi dưỡng chính trị Huyện và các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch này; thông báo chiêu sinh, nhập học và dự toán kinh phí đối với những lớp bồi dưỡng mà đơn vị tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện tổ chức, thực hiện.

- Thực hiện việc điều tra, khảo sát, làm cơ sở đánh giá chất lượng đào tạo, bồi dưỡng trên địa bàn Huyện.

- Theo dõi, tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Huyện những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp trong quá trình triển khai thực hiện.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch Huyện

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân Huyện cân đối, bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch.

- Hướng dẫn, quản lý, sử dụng thanh quyết toán nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo quy định.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ Huyện hướng dẫn các đơn vị, địa phương thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức được cử tham gia đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

3. Các phòng, ban, ngành Huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của Huyện cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tại đơn vị; xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị; báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân Huyện (qua Phòng Nội vụ Huyện) trước ngày 20/11 hàng năm.

- Cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia đúng đối tượng, đầy đủ các khoá đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch của Ủy ban nhân dân Huyện.

- Sử dụng, sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức sau đào tạo, bồi dưỡng theo đúng mục tiêu, nội dung của Kế hoạch.

4. Đề nghị Trung tâm Bồi dưỡng chính trị Huyện

- Phối hợp với Phòng Nội vụ Huyện tổ chức thực hiện các lớp bồi dưỡng có liên quan, báo cáo kết quả về các lớp bồi dưỡng về Ủy ban nhân dân Huyện (qua

Phòng Nội vụ Huyện).

- Lập dự toán kinh phí các lớp bồi dưỡng có liên quan gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch Huyện thẩm định và thanh toán theo quy định.

- Sắp xếp, bố trí phòng học, chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị theo lịch mở lớp; đánh giá, rút kinh nghiệm đối với công tác mở lớp bồi dưỡng để bổ sung, cải tiến cho những năm tiếp theo.

5. Ban Chỉ huy Quân sự Huyện, Công an Huyện

- Chủ động phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn triển khai rà soát, bổ sung quy hoạch, xây dựng kế hoạch đào tạo đối với các chức danh Trưởng Công an xã, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự xã; sắp xếp, bố trí, sử dụng sau đào tạo theo quy hoạch.

- Phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chọn cử công chức đi đào tạo ngành quân sự cơ sở, công an theo Kế hoạch.

- Lập dự toán kinh phí và tổ chức thực hiện các lớp bồi dưỡng có liên quan.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2020 - 2025 của Ủy ban nhân dân Huyện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- TT. HU, TT. HĐND Huyện;
- CT, các PCT. UBND Huyện;
- Các phòng, ban, ngành Huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, các CV-NC;
- Lưu: VT, P. Nội vụ.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Tấn Xiếu